أسئلة أقيم تعلمي

مهارات الريادة: حل المشكلات، وإدارة الوقت

السؤال الأول:

أختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1- الخطوة الأولى من خطوات حل المشكلات هي:

أ) تحليل الأسباب.

ب) اقتراح الحلول.

ج) الإحساس بوجود المشكلة.

د) اختيار الحل الأنسب.

2- من خطوات إدارة الوقت الفعالة:

أ) ترك المهام حتى اللحظة الأخيرة.

ب) التركيز أولًا على ما هو مهم وعاجل.

ج) تخصيص وقت طويل للتسلية قبل إنجاز المشروع.

د) تأجيل التخطيط إلى نهاية اليوم.

3- إذا تأخر وصول المواد اللازمة للمشروع، فإن الحل الأنسب هو:

أ) تجاهل المشكلة.

ب) إلغاء المشروع كاملاً.

ج) التفكير في بدائل مثل: استعارة المواد، وتعديل المشروع.

د) تحميل فريق آخر المسؤولية من دون البحث عن حلول.

السؤال الثاني:

أضع إشارة (✓) بجانب العبارة الصحيحة، وإشارة (✗) بجانب العبارة غير الصحيحة في ما يأتي:

1- (✗) ينظر الريادي الناجح إلى المشكلات بوصفها عائقًا يحد من قدرته على الإبداع.

2- (✓) من خطوات إدارة الوقت: مراجعة المنجزات، وتحديد ما يحتاج إلى تحسين.

3- (✓) حل المشكلات يتطلب الاعتماد على الإبداع، إلى جانب التفكير المنطقي.

السؤال الثالث:

أعد خطةً يوميةً لثلاث مهام رئيسة، أبين فيها كيف أدير وقتي.

السؤال الرابع:

أذكر موقفًا حياتياً واجهت فيه مشكلةً، ثم أوضح كيف تعاملت مع هذه المشكلة، وأوظف خطوات حل المشكلات في ذلك.