اختبار نهاية الوحدة الثالثة

الريادة

السؤال الأول:

أختار رمز الإجابة الصحيحة في كل مما يأتي:

1- من الخطوات الأساسية في حل المشكلات:

أ) إنكار المشكلة.

ب) تحديد المشكلة تحديدًا دقيقًا.

ج) تأجيل اتخاذ القرار.

د) تجنب التعاون مع أعضاء الفريق.

3- من الأمثلة على المشكلات التي قد يواجهها فريق ريادي في المدرسة:

أ) نقص الموارد.

ب) وضوح الرؤية.

ج) زيادة الحماسة.

د) وفرة الوقت.

3- الأداة التي تساعد على إدارة الوقت بفعالية هي:

أ) تأجيل المهام.

ب) كتابة قائمة تحوي مهام يومية.

ج) الانشغال بالتفاصيل غير المهمة.

د) الاعتماد على الذاكرة فقط.

4- إذا واجه الريادي الناجح مشكلة ما، فإنه:

أ) يلوم الآخرين.

ب) يتوقف عن العمل.

ج) يبحث عن بدائل وحلول مبتكرة.

د) ينسحب من المشروع.

5- التخطيط الجيد للوقت يساعد على:

أ) ضياع الجهد.

ب) زيادة التوتر.

ج) تحقيق الأهداف بكفاءة.

د) هدر الموارد.

السؤال الثاني:

أضع إشارة (✓) بجانب العبارة الصحيحة، وإشارة (✗) بجانب العبارة غير الصحيحة في ما يأتي:

1- (✓) التفكير الإبداعي يساعد على إيجاد حلول جديدة للمشكلات.

2- (✗) إدارة الوقت تعني إنجاز أكبر قدر ممكن من الأعمال في وقت قصير دون تخطيط.

3- (✓) تحديد الأولويات يساعد على استثمار الوقت بصورة أفضل.

4- (✗) تجاهل المشكلات الصغيرة دائمًا يؤدي إلى نتائج إيجابية.

5- (✓) من مهارات حل المشكلات، العمل بروح الفريق.

السؤال الثالث:

أملأ الفراغ بما هو مناسب في ما يأتي:

1- من خطوات حل المشكلات: تحديد المشكلة، وتحليل الأسباب، واقتراح .....، واختيار الحل الأنسب.

2- يساعد ..... على تعرف أكثر الأعمال أهمية، وتنظيم الوقت.

3- لمواجهة نقص الموارد، قد يلجأ أعضاء الفريق إلى .....، أو إعادة استخدام الأدوات المتوافرة.

4- التخطيط للوقت يشمل تحديد الأولويات، ثم ..... وجدول زمني.

5- من الأمثلة على استخدام التكنولوجيا في إدارة الوقت: تطبيقات .....

السؤال الرابع:

فيم يستفاد من تحديد الأولويات في إدارة الوقت؟

السؤال الخامس:

كيف يمكن للتكنولوجيا أن تساعد على تطوير حلول للمشكلات الريادية؟